


CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

|  | | Valoración documental | | | | | | Plazos de conservación | | | Técnicas de selección | | | Clasificación de la información | | | | |
|---|---|-----------------------|---|---|---|-----------------------|---|------------------------|----|----|-----------------------|---|---|---------------------------------|---|---|--------------------|---|
| Núm. Progresivo | Nombre de la serie documental | Valoración primaria | | | | Valoración secundaria | | Vigencias | | | E | C | M | Acceso | | | Periodo de reserva | |
| | | A | C | F | L | I | E | T | AT | AC | | | | Total | P | R | | C |
| 1c.2 | Programas y proyectos en materia de legislación. | | X | | X | | | | 10 | 10 | 20 | | | | X | | | |
| 1c.5 | Convenios y tratados Internacionales | | | | X | | | | 2 | 4 | 6 | | X | | | X | | 2 |
| 1c.6 | Decretos. | | | | X | | | | 1 | 3 | 4 | | X | | X | | | |
| 1c.7 | Reglamentos. | | | | X | | | | 3 | 6 | 9 | | X | | X | | | |
| 1c.12 | Compilaciones jurídicas. | X | | | | | | | 2 | 3 | 5 | | X | | | | X | |
| 1c.15 | Comités y subcomités de normalización. | X | | | X | | | | 3 | 6 | 9 | | X | | | X | | 2 |
| 2c.6 | 2C.6. Asistencia consulta y asesorías. | X | | | | | | | 5 | 5 | 10 | | X | | | | X | |
| 2c.8 | Juicios contra la dependencia. | | | | X | | | | 3 | 4 | 7 | | X | | | | X | |
| 3c.7 | Programas operativo anuales. | X | | | | | | | 1 | 3 | 4 | | | X | X | | | |
| 3c.11 | Integración y dictamen de manuales de organización. | X | | | | | | | 3 | 3 | 6 | | X | | X | | | |
| 3c.17 | Disposición en materia de presupuestación. | | X | | | | | | 2 | 4 | 6 | | X | | X | | | |
| 4c.3 | Expediente unico del personal. | X | | | | | | | 1 | 2 | 3 | | X | | | | X | |
| 4c.5 | Nomina de pago del personal. | X | | | | | | | 2 | 2 | 4 | | X | | X | | | |
| 4c.8 | Control de asistencia. | X | | | | | | | 1 | 3 | 4 | | X | | | | X | |
| 4c.28 | Servicio profesional de carrera. | X | | | | | | | 1 | 3 | 4 | | X | | | | X | |
| 5c.7 | Valores financieros. | | X | | | | | | 3 | 5 | 8 | | X | | | | X | |
| 5c.18 | Registro de control de polizas de ingresos. | | X | | | | | | 2 | 3 | 5 | | X | | | X | | 3 |
| 5c.23 | Conciliaciones. | | X | X | | | | | 2 | 2 | 4 | | X | | | X | | 2 |
| 5c.24 | Estados financieros. | | X | | | | | | 3 | 4 | 7 | | X | | X | | | |
| 6c.4 | Adquisiciones. | | X | X | | | | | 3 | 3 | 6 | | X | | X | | | |
| 6c.6 | Control de contratos. | X | X | | | | | | 3 | 3 | 6 | | X | | X | | | |
| 6c.14 | Registro proveedores y contratistas. | X | X | | | | | | 3 | 3 | 6 | | X | | X | | | |
| 6c.17 | Inventario físico de bienes muebles. | X | X | X | | | | | 2 | 5 | 7 | | X | | X | | | |
| 7c.3 | Servicios basicos. | X | X | | | | | | 2 | 2 | 4 | | X | | | X | | 2 |
| 7c.14 | Control de combustible. | X | | | | | | | 1 | 3 | 4 | | | X | | X | | 1 |
| 7c.16 | Protección civil. | X | | | | | | | 2 | 3 | 5 | | | X | X | | | |
| 8c.16 | Administración y servicios de archivo. | X | | | | | | | 4 | 7 | 11 | | X | | X | | | |
| 8c.17 | Administración y servicios de correspondencia. | X | | | | | | | 3 | 3 | 6 | X | | | X | | | |
| 9c.14 | Actos y eventos oficiales. | X | | | | | | | 1 | 4 | 5 | | X | | | X | | 5 |
| 9c.18 | Encuestas de opinión. | X | | | | | | | 1 | 5 | 6 | X | | | | | X | |
| 10c.3 | Auditoría. | X | | | | | | | 3 | 5 | 8 | | X | | X | | | |
| 10c.8 | Requerimientos y información a dependencia y entidades. | X | X | | | | | | 2 | 3 | 5 | | X | | X | | | |
| 10c.14 | Declaraciones patrimoniales. | | X | X | | | | | 3 | 3 | 6 | | X | | X | | | |
| 10c.15 | Entrega a recepción. | X | | | | | | | 2 | 1 | 3 | | X | | X | | | |
| 11c.16 | Informe de labor. | X | | | | | | | 1 | 3 | 4 | | X | | X | | | |
| 11c.18 | Informe de gobierno. | X | | | | | | | 2 | 5 | 7 | | X | | X | | | |
| 12c.1 | Disposiciones en materia de información. | | | | X | | | | 2 | 3 | 5 | | X | | X | | | |
| 12c.4 | Unidades de enlace. | X | | | | | | | 2 | 3 | 5 | | X | | X | | | |
| 12c.6 | Solicitudes de acceso a la información. | X | | | | | | | 2 | 1 | 3 | | X | | X | | | |
| 12c.7 | Portal de transparencia. | X | | | | | | | 3 | 2 | 5 | | X | | X | | | |

Unidades de archivo
Elaboro

Comité técnico
Vo Bo(Nombre y Firma)

Direccion Estatal Archivos
Aprobado (Nombre y Firma)