



# CONTRALORÍA MUNICIPAL

SOLICITUD DE REGISTRO AL PADRÓN DE CONTRATISTAS DEL MUNICIPIO DE COLÓN, QUERÉTARO.

## INSCRIPCIÓN Y RENOVACIÓN



MUNICIPIO DE COLÓN, QUERÉTARO, A: \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_

SOLICITUD DE :

INSCRIPCIÓN [ \_ ] RENOVACIÓN [ \_ ] N° DE REGISTRO ESTATAL [ \_ ]

INDIQUE SI ES : PERSONA FISICA [ \_ ] PERSONA MORAL [ \_ ]

### DATOS GENERALES :

PERSONA FISICA :

PROFESIÓN NOMBRE (S) APELLIDO PATERNO APELLIDO MATERNO

PERSONA MORAL :

DOMICILIO FISCAL :

CALLE N° EXTERIOR N° INTERIOR COLONIA

CÓDIGO POSTAL TELÉFONOS FAX CORREO ELECTRÓNICO

MUNICIPIO O DELEGACIÓN. ESTADO

### DATOS DE LA PERSONA MORAL :

CAPITAL SOCIAL ACTUAL DURACIÓN DE LA SOCIEDAD REPRESENTANTE

OBJETIVO DE LA SOCIEDAD.

### REGISTRO DE OPERACIONES :

FECHA DE INICIO DE OPERACIONES : \_\_\_\_\_ R. F. C. : \_\_\_\_\_  
DIA MES AÑO

### RELACIÓN DE ACCIONISTAS DE LA PERSONA MORAL :

NOMBRE	\$ DE PARTICIPACIÓN.	% DE PARTICIPACIÓN.
_____	_____	_____ %
_____	_____	_____ %
_____	_____	_____ %

DEL RESPONSABLE TÉCNICO : PROFESIÓN NOMBRE (S) APELLIDO PATERNO. APELLIDO MATERNO.

CÉDULA PROFESIONAL : \_\_\_\_\_ N° REGISTRO EN CÁMARA O COLEGIO DE LA EMPRESA O PERSONA FISICA: \_\_\_\_\_  
NÚMERO VIGENTE DE COLEGIO O CÁMARA \_\_\_\_\_

### INFORMACIÓN GENERAL :

TIEMPO DE RESIDIR EN EL ESTADO DE QUERÉTARO : \_\_\_\_\_  
TIEMPO DE EJERCER EN EL RAMO DE LA CONSTRUCCIÓN : \_\_\_\_\_

### DESCRIPCIÓN DE ESPECIALIDADES


La asignación de especialidades queda sujeta a la revisión documental que practique la Contraloría Municipal .

Las personas físicas que no cuenten con cédula profesional en el Ramo de la Construcción, deberán de asignar a un Responsable Técnico , con Licenciatura en Ingeniería o Arquitectura, el cual deberá de firmar la presente solicitud y exhibir copia de la cédula profesional.

La Contraloría Municipal de Colón, Qro., se reserva el derecho a verificar la veracidad de la información proporcionada en esta solicitud. Así mismo podrá suspender temporalmente o cancelar el registro de contratista en términos de los artículos 23 y 24 de la Ley de Obra Pública del Estado de Querétaro.

Manifiesta el solicitante Bajo Protesta de Decir Verdad por propio dicho o a través de su Representante Legal: No encontrarse sujeto a concurso de acreedores, suspensión de pagos, disolución o huelga; y que los datos aquí proporcionados son ciertos y la documentación que se anexa no ha sido alterada en su contenido y/o firma.

De conformidad con los artículos 3 fracción XIII y 111 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro, autorizo la publicación de los datos contenidos en éste formato: SI: \_\_\_\_\_ NO: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL.

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE TÉCNICO

**REQUISITOS PARA INSCRIPCIÓN Y RENOVACIÓN DEL REGISTRO MUNICIPAL DE CONTRATISTAS DE COLÓN, QRO. :**

- 01**  Llenar y firmar **solicitud** de registro en el Padrón de Contratista. ( Llenar todos los campos solicitados según Aplique ).  
 En caso de requerir ampliación de Especialidades; presentar Copia Simple de 2 Contratos de Obra Pública y sus actas de entrega - recepción. Similares a lo Solicitado , con antigüedad no mayor a 5 Años acorde a lo solicitado. ( éstas especialidades aplicarán solamente para Obra con Recurso Propio del Municipio ).

- 02**  Original y Copia simple de la Constancia original de registro que acredite estar inscrito en el padrón de contratistas de "LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA" del Estado de Querétaro.  
 Copia de Identificación (IFE)  
 Copia de Acta de Nacimiento, (para Personas Morales, presentar acta constitutiva e identificación oficial de accionistas)  
 Copia de Comprobante de domicilio.  
 Copia de Cédula de Identificación Fiscal.  
 Copia de Cédula Profesional de Responsable Técnico  
 Copia de la credencial vigente de pertenecer algún Colegio o Cámara de la Construcción, en caso que Aplique.

- 03** Copia del Comprobante de la Declaración Anual del Ejercicio Fiscal Inmediato Anterior con sus anexos debidamente presentada.

- Copia del comprobante del pago provisional de los Impuestos del mes inmediato anterior, de conformidad con el calendario fiscal que le corresponda.
- 04**  Impuesto Sobre la Renta (ISR)  
 Impuesto Empresarial a Tasa Única (IETU)  
 Impuesto al Valor Agregado (IVA)

- 05** Presentar Balance general o Estado de posición financiera con auxiliar contable de la cuenta de activo fijo del mes inmediato anterior; respaldado con Copia de Cédula Profesional del Contador Público que las efectúa.

- 06** Copia del Comprobante que corresponda al último **pago ante el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) e INFONAVIT** de conformidad con el calendario fiscal que le corresponda o en su caso carta bajo protesta de decir verdad que no cuentan con trabajadores, dirigida al **Contralor Municipal Lic. Raquel Amado Castillo**.

- 07** Copia simple del recibo de pago de derechos expedido por la Dirección de Finanzas Municipal (Antecediendo una Orden de Pago otorgado en la Contraloría Municipal. Una vez Revisada y Aceptada la Documentación Solicitada, el costo es de \$ 2,500.00 -- Dos mil quinientos pesos 00 / 100 M. N.-- )

**CONSIDERANDOS :**

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA AL AMPARO DEL **ACUERDO REGIONAL EN MATERIA DE REGISTRO EN EL PADRÓN DE CONTRATISTAS MUNICIPAL**, CELEBRADO ENTRE LOS MUNICIPIO DE QUERÉTARO , CADEREYTA , COLÓN , EZEQUIEL MONTES Y TEQUISQUIAPAN; ASÍ COMO LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA DEL ESTADO DE QUERÉTARO, LA ENTIDAD SUPERIOR DE FISCALIZACIÓN DEL ESTADO DE QUERÉTARO ( E.S.F.E.) Y LA CÁMARA MEXICANA DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN DELEGACIÓN QUERÉTARO (C.M.I.C.). *CON VIGENCIA A PARTIR DEL 27 DE NOVIEMBRE DEL 2013.*

ACORDE AL CONVENIO MENCIONADO EN EL PARRAFO ANTERIOR ; ES PROCEDENTE EL REGISTRO MUNICIPAL CON PRESENTAR LA CONSTANCIA EXPEDIDA POR LA " SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA DEL ESTADO DE QUERÉTARO" ; SIN EMBARGO LA DOCUMENTACION REQUERIDA ES PARA ACTUALIZAR LA MISMA ; POR LAS PRESENTADAS MENSUAL Y ANUALMENTE. ( ESTO ES PAGO DE IMPUESTOS - ESTADOS FINANCIEROS Y DECLARACIÓN ANUAL )

SOLAMENTE SE OTORGARAN LAS ESPECIALIDADES REFERIDAS EN EL REGISTRO ESTATAL; DE REQUERIR ALGUNA ADICIONAL , APLICARA LO SOLICITADO EN EL **NUMERAL 01** DEL PRESENTE LISTADO. A EJECUTAR CON RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO SOLAMENTE.

SI EL INTERESADO **NO CUENTA CON REGISTRO ESTATAL**, SE EXPEDIRA EL MUNICIPAL DONDE SOLAMENTE AMPARA EL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA CON RECURSO PROPIO DEL MUNICIPIO, CUBRIENDO LO ESTIPULADO REFERENTE A CONTRATOS SIMILARES.

**Los Documentos que apliquen su entrega en Copia Simple; se solicita sea lo mas Legible posible, lo anterior para evitar confusión en captura de datos del Padrón a expedir por este Órgano de Control Interno.**

Plaza Héroes de la Revolución No. 1, Col. Centro Colon, Qro., C.P. 76270 .

Teléfono y Fax : 01 ( 419 ) 2920168 / 01 ( 419 ) 2920061 -Extensión 143 .  
Contacto : Arq. Jesús Alejandro Vega Hernández - Correo Electrónico : javh\_218@hotmail.com